CESCOT MESSINA
Centro Sviluppo
Commercio, Turismo e Servizi

CORSI DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

SCHEDA ADESIONE

Azienda:

RAGIONE SOCIALE / NOME E COGNOME _____

SEDE _____ CAP _____ VIA _____

TELEFONO _____ MAIL _____

DESCRIZIONE ATTIVITA' _____

NUMERO DIPENDENTI _____ CODICE ATECO (**obbligatorio**) _____

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

CODICE UNIVOCO _____

Partecipante:

NOME _____ COGNOME _____

NATO IL _____ A _____ COD.FISCALE _____

RESIDENTE IN _____ VIA _____

TELEFONO _____ MAIL (**LEGGIBILE**) _____

MANSIONE DIPENDENTE (**obbligatorio**) ☐ IMPIEGATO ☐ OPERAIO

CODICE ATECO AZIENDA (**obbligatorio**) _____

CHIEDE DI PARTECIPARE AL CORSO:

RSPP_DL: DATORE DI LAVORO IN AUTONOMINA
*Aggiornamento ogni 5 anni

☐ Rischio Basso (16 ore)
☐ Rischio Medio (32 ore)
☐ Rischio Alto (48 ore)

☐ Aggiornamento Rischio Basso (6 ore)
☐ Aggiornamento Rischio Medio (10 ore)
☐ Aggiornamento Rischio Alto (14 ore)

LAVORATORI E PREPOSTI
*Aggiornamento Lavoratori ogni 5 anni
*Aggiornamento Preposti ogni 2 anni

☐ Formazione **Aggiuntiva Preposti** (8 ore)

☐ Form. Generale Lavoratori (4 ore)
+ ☐ Formazione Specifica Rischio Basso (4 ore)
+ ☐ Formazione Specifica Rischio Medio (8 ore)
+ ☐ Formazione Specifica Rischio Alto (12 ore)

☐ Aggiornamento Lavoratori Rischio Basso (6 ore)
☐ Aggiornamento Lavoratori Rischio Medio (6 ore)
☐ Aggiornamento Lavoratori Rischio Alto (6 ore)

RLS: RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA
*Aggiornamento ogni anno
*Erogabile in modalità E-Learning solo se previsto dal CCNL applicato

☐ Formazione di base (32 ore)

☐ Aggiornamento (meno di 50 dipendenti – 4 ore)

☐ Aggiornamento (più di 50 dipendenti – 8 ore)

ADDETTO ANTINCENDIO
*Aggiornamento ogni 5 anni

☐ Attività Livello 1 (ex Rischio Basso) 4 ore

☐ Attività Livello 2 (ex Rischio Medio) 8 ore

☐ Aggiornamento Attività Livello 1 (ex R.Basso tipo 1-agg) 2 ore

☐ Aggiornamento Attività Livello 2 (ex Rischio Basso) 5 ore

PRIMO SOCCORSO
*Aggiornamento ogni 3 anni

☐ Addetto Primo Soccorso Gruppo A (16 ore)

☐ Addetto Primo Soccorso Gruppo B-C (12 ore)

☐ Aggiornamento Primo Soccorso Gruppo A (6 ore)

☐ Aggiornamento Primo Soccorso Gruppo B-C (4 ore)

ALTRO CORSO (specificare):

☐ _____

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL CORSO SELEZIONATO

☐ Aula in presenza

☐ E-Learning (Formazione a distanza)

☐ Videoconferenza Sincrona (Aula Virtuale)

☐ Blended (Aula in presenza + E-Learning - FAD)

DICHIARA

di essere a conoscenza che l'attestato di frequenza potrà essere conseguito solo frequentando almeno il 90% delle ore di corso ed al superamento, qualora prevista, della verifica finale.

Il/La Sottoscritto/a, autorizza il trattamento dei propri dati personali per tutte le attività inerenti gli scopi sociali del **CE.S.CO.T. Messina** ai sensi del Regolamento UE 679/2016 – D.Lgs. n. 101/2018 (vedi informativa allegata)

Modalità di pagamento: Bonifico Bancario intestato a CE.S.CO.T MESSINA
IBAN: IT66N0538716500000035293380

NOTA BENE:
Per ottenere le credenziali di accesso al corso sarà **obbligatorio** aver inviato alla mail info@cescotmessina.it
- Scheda di Adesione interamente compilata
- Documento di Identità (**leggibile**)
- Ricevuta di pagamento effettuato tramite bonifico

DATA _____ FIRMA _____

CESCOT MESSINA
Centro Sviluppo
Commercio, Turismo e Servizi

ACCREDIA · L'ENTE DI ACCREDITAMENTO ·

Gestione Qualita' Certificata ISO 9001 ANCCP

INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART. 13 REGOLAMENTO UE 679/2016 (GDPR) UTENTI

Con la presente il **CE.S.CO.T. MESSINA**, La informa che i dati personali da Lei forniti sono oggetto di trattamento.

Finalità del trattamento – Il trattamento è finalizzato unicamente al corretto svolgimento delle attività di formazione a cui ha aderito.
Modalità del trattamento dei dati personali – Il trattamento è realizzato attraverso operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, comunicazione, cancellazione e distruzione di tali dati. Il trattamento dei dati personali è svolto dal titolare e dagli incaricati in tipologie di incarico espressamente autorizzati dal titolare per normative di Privacy. Il personale di segreteria è incaricato al trattamento dei dati personali comuni e sensibili e ha l'accesso per svolgere il proprio lavoro, per cui potrà sicuramente accedere per lettura e per scrittura ai dati personali comuni dei partecipanti come ad esempio l'indirizzo e il numero di telefono.
Conferimento dei dati e rifiuto – Il conferimento dei dati personali comuni, sensibili, genetici, relativi alla salute è necessario ai fini dello svolgimento delle attività di formazione. Il rifiuto dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di adempiere all'attività.
Comunicazione dei dati – I dati personali raccolti non saranno oggetto di diffusione. I dati non sono comunicati a terzi, tranne quando sia necessario o previsto dalla legge. Essi possono venire a conoscenza esclusivamente per le finalità del trattamento.
Conservazione dei dati – I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario all'attività corsuali e, in ogni caso, non superiore a dieci anni. Anche in caso di uso di computer, sono adottate misure di protezione idonee a garantire la conservazione e l'uso corretto dei dati anche da parte dei collaboratori del **CE.S.CO.T. MESSINA**, nel rispetto del segreto professionale. Sono tenuti a queste cautele anche i professionisti e le strutture che possono conoscerli a seguito dell'attività espletata dallo scrivente **CE.S.CO.T. MESSINA**; è fatta salva, in ogni caso, l'ulteriore conservazione prevista da specifici obblighi/norme di legge o provvedimenti (Art. 2946 c.c.)
Titolare del trattamento – Il titolare del trattamento è il **CE.S.CO.T. MESSINA** – Via Placido Samperi n. 7 – 98123 Messina - P.IVA 03045760836 – C.F. 97070090838, mail: info@cescotmessina.it PEC: cescotmessina@pec.it

Diritti dell'interessato – L'interessato ha diritto:

- di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati Personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti;
- di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre ricorso al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 ROMA, in caso di violazione nel trattamento dei suoi dati personali e particolari;

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC a cescotmessina@pec.it

Il Legale Rappresentante